



Algunas consideraciones iniciales:

Estimados cursantes, para aprobar el curso deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Leer en forma comprensiva y reflexiva todo el material escrito o multimedial que es ofrecido por el docente, es decir el contenido del curso.
2. Participar de las propuestas de intercambio sugeridas por el docente, ya sean trabajos grupales o colaborativos a través del correo electrónico, chat y foros. En todos los foros abiertos durante el curso, deberá participar en forma obligatoria al menos una vez.
3. Realizar las actividades, evaluaciones y trabajo final propuestos por el docente.
4. Completar su perfil con una foto personal.

Calificaciones:

Las calificaciones serán el resultado del proceso de aprendizaje y participación del cursante durante el desarrollo del curso conjuntamente con el trabajo final. Los cursos serán aprobados como Bueno, Muy Bueno, Excelente. En caso de que la nota sea Regular el cursante podrá rehacer su trabajo dentro de los 7 días de recibida la corrección del mismo.

Certificaciones y Créditos:

Una vez corregidos los trabajos se les notificará el resultado vía mail, el cual confirmará la aprobación o no del curso, información que será elevado a las autoridades para tramitar los créditos correspondientes, pasando esto al Registro personal de capacitación del alumno.

Quien se inscriba y abandone el curso sin la correspondiente justificación de su superior inmediato con nota firmada y elevada a esta Coordinación Técnica de Capacitación para que pueda darse de baja del mismo, no podrá realizar otro curso de capacitación dentro del Organismo durante el período definido por el INAP, como lo dicta la Resolución 2/ 2002 del INAP no podrá realizar otra actividad de capacitación durante 6 meses (6). Si es recibida la nota la suspensión no tendrá efecto.

Equipo de Capacitación